

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ НСО
«Новосибирский авиационный
технический колледж
имени Б.С. Галушака»
от 02.02.2022 №ОВ-011/3

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО
«Новосибирский авиационный технический колледжа
имени Б.С. Галушака»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее – по тексту) в ГБПОУ НСО «Новосибирский авиационный технический колледж имени Б.С. Галушака» (далее – учреждение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, локальными нормативными актами учреждения и настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1) коррупция – противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов);

2) противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

3) коррупционное правонарушение – как отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность;

4) субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал;

- обучающиеся учреждения и их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимися в учреждении;

5) субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

б) предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Задачи комиссии

2.1. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты проникновения коррупции в учреждение, снижению в нем коррупционных рисков;

- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников учреждения по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

- привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

2.2. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

1) координирует деятельность учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений;

2) вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении;

3) вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных проявлений в деятельности учреждения;

4) взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность комиссии

3.1. Состав членов комиссии утверждается приказом директора учреждения.

3.2. Из состава Комиссии председателем назначается заместитель председателя и секретарь.

3.3. Председатель Комиссии, заместитель председателя и члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии. Председатель комиссии определяет дату, время, место проведения и повестку дня заседания комиссии, осуществляет руководство и организацию деятельности комиссии, ведет ее заседания и осуществляет иные полномочия в целях выполнения функций комиссии.

3.6. По результатам заседания комиссия секретарь оформляет протокол, который подписывают председатель и секретарь комиссии. К протоколу прилагаются материалы в соответствии с повесткой дня заседания.

3.7. По поручению председателя комиссии заместитель председателя комиссии замещает председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

3.8. Член комиссии обязан участвовать в работе комиссии, содействовать исполнению ее решений, выполнять поручения комиссии и председателя комиссии, присутствовать на заседании комиссии и выполнять возложенные на него обязанности.

3.9. В случае невозможности участия в заседании отсутствующий член Комиссии имеет право направить председателю комиссии свое мнение по мнению по обсуждаемому вопросу в письменном виде. В таком случае его мнения учитывается при принятии решения и является обязательным приложения к протоколу заседания.

3.10. Секретарь комиссии осуществляет:

- информирование членов комиссии о дате, времени, месте и повестке дня очередного заседания;
- ведение протокола заседания комиссии;
- подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписок из протоколов заседаний комиссии;
- сбор информации, поступающей в адрес комиссии;
- иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

3.11. Комиссии правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее двух третьих членов комиссии.

3.12. Решение комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.13. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию на заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем комиссии.

3. Полномочия комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение совета учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении.

4.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты учреждения с учетом изменений действующего законодательства.

4. Председатель комиссии

4.1. Информировывает совет учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении.

4.2. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.
