

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ НСО
«Новосибирский авиационный технический
колледж
имени Б.С. Галушака»
от «21» марта 2016 г. № 021

**Положение
о комиссии по охране труда ГБПОУ НСО
«Новосибирский авиационный технический колледж имени Б.С.Галушака»**

1 Общие положения

1.1 Положение о комиссии по охране труда ГБПОУ НСО «Новосибирский авиационный технический колледж» (далее – Положение и Колледж соответственно) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2014 г. N 412н "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда"

и утверждается Приказом директора Колледжа с учетом мнения профсоюзного комитета.

1.2 Комиссия по охране труда (далее – «Комиссия») создается с целью организации совместных действий работодателя, работников и выборного органа первичной профсоюзной организации (далее - Профсоюзного комитета) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.3 Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4 Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области об охране труда, отраслевым соглашением по государственным профессиональным образовательным учреждениям, государственным учреждениям дополнительного образования и государственным учреждениям дополнительного профессионального образования, подведомственным министерству труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области, коллективным договором, локальными нормативными актами Колледжа.

1.5 Комиссия взаимодействует с органом исполнительной власти Новосибирской области в области охраны труда, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства Новосибирской области, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

2 Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1 Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий администрации Колледжа и Профсоюзного комитета по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2 Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений администрации Колледжа по улучшению условий и охраны труда.

2.3 Содействие специалисту по охране труда Колледжа в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения

2.2 Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений администрации Колледжа по улучшению условий и охраны труда.

2.3 Содействие специалисту по охране труда Колледжа в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3 Функции Комиссии

Для выполнения поставленных задач функциями Комиссии являются:

3.1 Рассмотрение предложений администрации и работников Колледжа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

3.2 Содействие администрации Колледжа в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.

3.3 Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений администрации Колледжа по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

3.4 Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.5 Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.6 Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому специалистом по охране труда Колледжа контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

3.7 Содействие специалисту по охране труда Колледжа в мероприятиях по организации проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

3.8 Содействие специалисту по охране труда Колледжа в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля над расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.9 Подготовка и представление администрации Колледжа предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

3.10 Подготовка и представление администрации Колледжа и Профсоюзному комитету предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

4 Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

4.1 Получать от специалиста по охране труда информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2 Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора Колледжа (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников Колледжа по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

4.3 Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4.5 Вносить директору Колледжа предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

4.6 Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

5 Создание и осуществление деятельности Комиссии

5.1 Комиссия создается по инициативе директора Колледжа и (или) по инициативе Профсоюзного комитета на паритетной основе из представителей администрации Колледжа и Профсоюзного комитета.

5.2 Численность членов Комиссии определяется 3 человека: 1 от Профсоюзного комитета и 2 от администрации Колледжа.

5.3 Выдвижение в Комиссию представителей работников осуществляется на основании решения Профсоюзного комитета; представители от администрации выдвигаются директором Колледжа. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

5.4 Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является представитель администрации Колледжа, секретарем – специалист по охране труда Колледжа.

5.5 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.6 Члены Комиссии должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда.

5.7 Члены Комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед Профсоюзным комитетом или собранием (конференцией) работников о проделанной ими в Комиссии работе. Профсоюзный комитет или собранием (конференцией) работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Директор Колледжа вправе своим приказом отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5.8 Обеспечение деятельности Комиссии, её членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом.